#####  Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 158/2024

#####  Starosty Grójeckiego z dnia 15 listopada 2024 r.

***PROJEKT***



PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU GRÓJECKIEGO

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI, OSOBAMI PRAWNYMI
I INNYMI JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI, KTÓRYCH CELE STATUTOWE OBEJMUJĄ PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2025

Grójec, listopad 2024 r.

**SPIS TREŚCI:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ROZDZIAŁ** | **TYTUŁ** | **STRONA** |
| **I** | **WSTĘP** | **3** |
| 1.1 | Postanowienia ogólne | **3** |
| **II** | **CELE PROGRAMU** | **4** |
| 2.1 | Główne cele programu | **4** |
| **III** | **ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU** | **5** |
| 3.1 | Zakres podmiotowy | **5** |
| **IV** | **FORMY I ZASADY WSPÓŁPRACY** | **5** |
|  4.1 | Formy współpracy | **5** |
|  4.2  | Zasady współpracy | **6** |
| **V** | **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**  | **7** |
| 5.1. | Zestawienie priorytetowych obszarów działania wspieranych lub powierzanych do realizacji organizacjom pozarządowym w 2024 roku przez Powiat Grójecki | **7** |
| **VI** | **REALIZACJA PROGRAMU** | **8** |
| 6.1 | Okres realizacji programu | **8** |
| 6.2 | Wysokość środków przeznaczonych na realizacje programu  | **8** |
| 6.3 | Sposób realizacji programu | **8** |
| 6.4 | Sposób oceny realizacji programu | **8** |
| **VII** |  **POSTĘPOWANIE KONKURSOWE** | **9** |
| 7.1 | Zasady zlecania realizacji zadań publicznych | **9** |
| 7.2 | Tryb i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach | **9** |
| **VIII** | **POSTANOWIENIA KOŃCOWE** | **11** |
| **8.1** | Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji | **11** |

**Rozdział I**

**WSTĘP**

Powiat Grójecki na podstawie ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym
(t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 107) realizuje zadania publiczne, z których część może być realizowana przy współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami, które na mocy odrębnych przepisów mogą realizować zadania publiczne zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1491). Rada Powiatu Grójeckiego na podstawie art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1491) uchwala dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Powiatu w formie „Programu Współpracy Powiatu Grójeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2025 ”.

* 1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**
1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
2. **„Ustawie”** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491) oraz ustawę z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1179),
3. **„Organizacjach”** – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie tj.:
* osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje
i stowarzyszenia, które:

a) nie są jednostkami sektora finansów publicznych lub przedsiębiorstwami, instytutami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi;

b) nie działają w celu osiągnięcia zysku;

* osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów
o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczpospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
* stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
* spółdzielnie socjalne;
* spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010r.
o sporcie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1488) które, nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizacje celów statutowych oraz nie przeznaczają swoich zysków do podziału między swoich członków, udziałowców akcjonariuszy i pracowników;
1. **„Programie”** – należy przez to rozumieć „Program Współpracy Powiatu Grójeckiego
z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2025”;
2. **„Powiecie**” – należy przez to rozumieć Powiat Grójecki;
3. **„Radzie”** – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Grójeckiego;
4. **„Zarządzie”** – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Grójeckiego;
5. **„Pełnomocniku”** – rozumie się przez to Pełnomocnika Starosty Grójeckiego do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi, powołanego na podstawie zarządzenia Starosty Grójeckiego;
6. **„Konkursie”** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie, (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491);
7. **„Dotacji”** – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e)
art. 221 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1530);
8. Program określa zasady, formy i zakres współpracy organów samorządowych Powiatu
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
9. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy określa: cele programu; zakres podmiotowy, zakres przedmiotowy; formy i zasady współpracy, priorytetowe zadania , okres realizacji programu; sposób realizacji programu; wysokość środków planowanych na realizację programu; sposób oceny realizacji programu; informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji; tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**ROZDZIAŁ II**

**CELE PROGRAMU**

**2.1. CELE PROGRAMU**

1. Budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem a Organizacjami oraz efektywne wykorzystywanie
ich społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb zbiorowych mieszkańców Powiatu,
2. Umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej Powiatu,
3. Wspieranie rozwoju przedsiębiorczości i aktywne działania na rzecz różnych środowisk
w Powiecie,
4. Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
5. Poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych,
6. Promowanie aktywności społecznej, w tym działań wolontariuszy.

Powyższe cele będą realizowane poprzez współpracę o charakterze finansowym
i niefinansowym.

**ROZDZIAŁ III**

**ZAKRES PODMIOTOWY PROGRAMU**

**3.1. ZAKRES PODMIOTOWY**

1. Podmiotami niniejszego programu są:
* Rada Powiatu Grójeckiego, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej
w działalności Powiatu;
* Zarząd Powiatu Grójeckiego, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Powiatu;
* Komisja Konkursowa, w zakresie oceny formalnej i merytorycznej składanych ofert
na realizacje zadań publicznych Powiatu;
* Pełnomocnik, w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy Powiatem a Organizacjami, w tym przygotowywaniem rocznego programu współpracy;
* Komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Grójcu oraz jednostki organizacyjne Powiatu;
* W tym Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie właściwym przedmiotowo;

oraz:

Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, prowadzące działalność statutową na terenie Powiatu Grójeckiego.

**ROZDZIAŁ IV**

**FORMY I ZASADY WSPÓŁPRACY**

**4.1. FORMY WSPÓŁPRACY**

 Współpraca Powiatu z Organizacjami prowadzącymi działalność statutową na terenie Powiatu Grójeckiego realizowana będzie w następujących formach:

1. Zlecania realizacji zadań publicznych odbywających się na zasadach określonych
w ustawie poprzez:
2. powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji;
3. wspieranie takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
4. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
	1. publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Powiatu Grójeckiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
	2. konsultowanie listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok;
	3. przekazywanie przez Organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w roku 2025 zadań sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z programu;
5. Konsultowania z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
6. Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
7. Wsparcia pozafinansowego m.in. poprzez bezpłatne udostępnianie sal, boisk lub sprzętów,
8. Koordynowania działań i realizację wspólnych przedsięwzięć poprzez tworzenie wspólnych kalendarzy imprez i wydarzeń,
9. Przyznawanie nagród i wyróżnień dla Organizacji za osiągnięcia na rzecz Powiatu i jego mieszkańców,
10. Obejmowanie patronatem przedsięwzięć realizowanych przez Organizacje,
11. Wydawanie referencji Organizacjom z wykonania zadań publicznych Powiatu,
12. Udzielanie pomocy merytorycznej Organizacjom,
13. Promocja i popularyzacja Organizacji, w tym umieszczania na stronie internetowej
i w publikacjach Powiatu informacji o ich działalności.

**4.2. ZASADY WSPÓŁPRACY**

 Współpraca Powiatu z Organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

1. ***POMOCNICZOŚCI* -** oznacza to, że Powiat powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. ***PARTNERSTWA* -** Powiat traktuje Organizacje jako równoprawnych partnerów
w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych,
3. ***SUWERENNOŚCI* -** Powiat respektuje odrębność Organizacji, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
4. ***EFEKTYWNOŚCI I UCZCIWEJ KONKURENCJI* -** Powiat przy zlecaniu zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej korzystnego sposobu wydatkowania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych.

Kierując się zasadą uczciwej konkurencji, strony współpracują w trakcie postępowania konkursowego oraz podczas realizacji zadania publicznego działać będą zgodnie
z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra działań partnera,
5. ***JAWNOŚCI* -** władze samorządowe udostępniają wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizacje zadań publicznych, w wykonywanie których zamierzają włączyć się organizacje oraz o kryteriach i sposobie oceny ofert konkursowych. Zasada jawności obliguje podmioty programu do udostępniania Powiatowi danych, dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

**ROZDZIAŁ V**

 **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE W ROKU 2025**

**5.1 ZESTAWIENIE PRIORYTETOWYCH OBSZARÓW DZIAŁANIA**

Priorytetowymi obszarami zadań publicznych, realizowanymi w ramach współpracy Powiatu
z Organizacjami Pozarządowym na rok 2025 są:

1. Kultura fizyczna, sport i rekreacja:
	1. Popularyzacja kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród mieszkańców Powiatu;
	2. Organizacja zawodów sportowych dla mieszkańców Powiatu;
2. Kultura, sztuka, ochrona lokalnych dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
	1. Organizacja wydarzeń kulturalnych o zasięgu ponadgminnym;
	2. Popularyzacja tradycji i dziedzictwa kulturowego regionu;
3. Turystyka i krajoznawstwo,
4. Ochrona i promocja zdrowia,
5. Prowadzenie nieodpłatnych punktów porad prawnych i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim
i edukacji prawnej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1534),
6. Pomocy społecznej i działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności:
	1. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w tym aktywizacja i integracja społeczna osób niepełnosprawnych;
	2. Przeciwdziałania wykluczeniom społecznym, poprzez podejmowanie działań
	integracyjnych, aktywizacyjnych i wspierających;
	3. Działalność na rzecz seniorów;
	4. Pomoc i wsparcie osób zagrożonych przemocą domową.

**ROZDZIAŁ VI**

**REALIZACJA PROGRAMU**

**6.1 OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program współpracy Powiatu z Organizacjami na rok 2025 będzie realizowany
w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 r.

**6.2.WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Wydatki związane z realizacją zadań własnych Powiatu, o których mowa w programie, zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu Grójeckiego na 2025 rok uchwałą Rady Powiatu. Planowana wysokość środków: 280 000,00 zł,
2. Powyższa kwota nie obejmuje realizacji zadań finansowanych z dotacji udzielanych Powiatowi Grójeckiemu na innych podstawach,
3. W przypadku uzyskania przez Powiat z programów unijnych lub rządowych na realizację zadań publicznych opisanych w Programie, których wykonanie może zostać przekazane organizacjom – wysokość środków wskazana w pkt. 1 może ulec zwiększaniu.

**6.3. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizacją i koordynowaniem Programu Współpracy Powiatu Grójeckiego
z Organizacjami na rok 2025 zajmuje się Biuro Promocji Urzędu Starostwa Powiatowego w Grójcu przy udziale pracowników odpowiedniego wydziału merytorycznego oraz Komisji Oświaty, Kultury, Turystyki, Sportu i Promocji Rady Powiatu Grójeckiego,

 2) Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowują pracownicy Biura Promocji przy wsparciu innych jednostek organizacyjnych współpracujących przy realizacji Programu
i przełożą je Radzie Powiatu w terminie do 30 kwietnia 2026 roku,

 3)  Sprawozdanie, o którym mowa w pkt. 2 podlega publikacji na stronie internetowej
 i w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu.

**6.4. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Organizacje współpracujące finansowo z Powiatem, są zobowiązane do informowania
o wsparciu udzielonym przez Powiat, zgodnie z zawartą umową,
2. Dotacje będą udzielane w szczególności na realizację zadań priorytetowych, wskazanych w §7. Szczegółowe prawa i obowiązki Organizacji realizujących zlecone zadania publiczne, Powiatu będą każdorazowo określone w umowie,
3. Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:
4. zakupy nieruchomości;
5. działalność gospodarczą;
6. pokrycie kosztów utrzymania biura Organizacji z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania;
7. finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy;
8. działalność polityczną i religijną.

**ROZDZIAŁ VII**

**POSTĘPOWANIE KONKURSOWE**

* 1. **ZASADY ZLECANIA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH**
1. Zlecanie zadań publicznych Organizacjom odbywa się na zasadach określonych
w Rozdziale 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie „Prowadzenie działalności pożytku publicznego na podstawie zlecania realizacji zadań publicznych” (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1491),
2. Zlecanie zadań publicznych Kołom Gospodyń Wiejskich odbywa się na zasadach określonych w art. 23 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich
(t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1179),
3. Zarząd Powiatu Grójeckiego:
	1. ogłasza otwarty konkurs, wskazuje rodzaj zadania, formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania,
	2. powołuje Komisję Konkursową,
4. Ogłoszenie o otwartym konkursie w celu zlecenia realizacji zadań publicznych Organizacjom jest:
	1. na stronie internetowej Powiatu;
	2. w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Grójcu;
	3. na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grójcu.

**7.2. TRYB I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT
W KONKURSACH**

Zarząd Powiatu Grójeckiego powołuje Komisję Konkursową i ustala szczegółowe zasady oceniania ofert,

1. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty poprzez sprawdzenie kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym, ocenę merytoryczną ofert oraz przedłożenia wyników konkursów Zarządowi Powiatu,
2. Komisja Konkursowa składa się :
	1. przedstawicieli Rady Powiatu Grójeckiego;
	2. przedstawicieli Urzędu Starostwa Powiatowego w Grójcu;
	3. z przedstawicieli reprezentujących Organizacje wymienione w art. 3 ustawy
	o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie, o ile zgłoszą się w wyniku ogłoszenia zapraszającego do zgłaszania kandydatur na członków komisji konkursowej;
3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy,
4. Do członków komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika celem zapobiegania konfliktów interesów,
5. Starosta Grójecki w sytuacji, o której mowa w ust. 5, dokonuje wyłączenia członka Komisji z oceny ofert złożonych na wskazane zadanie,
6. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący powołany przez Zarząd Powiatu Grójeckiego,
7. Komisja działa na posiedzeniach,
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego. Posiedzenie, na którym dokonuje się oceny formalnej i merytorycznej ofert jest posiedzeniem bez udziału oferentów,
9. Z przebiegu oceny formalnej sporządza się protokół z I posiedzenia oraz protokół końcowy:
10. Protokół z I posiedzenia oceny formalnej powinien zawierać:
* oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia;
* imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej;
* liczbę zgłoszonych ofert;
* wskazanie ofert spełniających warunki formalne określone odpowiadającym warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie;
* liczbę ofert posiadających uchybienia formalne zakwalifikowanych do poprawienia lub uzupełnienia tych błędów;
* wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie
i ogłoszeniu o konkursie, w przypadku których nie ma możliwości poprawy uchybień formalnych wraz z uzasadnieniem;
* podpisy członków Komisji;
1. Protokół końcowy oceny formalnej powinien zawierać:
* oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia;
* imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej;
* liczbę zgłoszonych ofert;
* liczbę ofert prawidłowo poprawionych/uzupełnionych;
* liczbę ofert nieprawidłowo poprawionych/uzupełnionych;
* wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu
o konkursie;
* podpisy członków Komisji;
1. Z przebiegu oceny merytorycznej ofert sporządza się protokół, który powinien zawierać:
2. oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia;
3. imiona i nazwiska obecnych członków Komisji;
4. liczbę zgłoszonych ofert w ramach każdego z zadań;
5. listy rankingowe ofert w ramach każdego z zadań wraz z uzasadnieniem;
6. podpisy członków Komisji;

Protokół wraz z propozycją wyboru ofert Komisja Konkursowa przedkłada Zarządowi Powiatu Grójeckiego.

**ROZDZIAŁ VIII**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**8.1. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU**

Projekt Programu Współpracy na rok 2025 został utworzony w oparciu o Program z 2024 roku i zgodnie z Uchwałą Nr XXXVI/284/2010 Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 27 lipca 2010 roku
w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi
i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 2 i 3. ustawy o działalności pożytku publicznego
i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zostaje przedłożony do konsultacji.